



# राजपत्र, हिमाचल प्रदेश (असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्यशासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, शनिवार, २४ नवम्बर, १९९०/३ अग्रहायण, १९१२

हिमाचल प्रदेश सरकार

सामान्य प्रशासन विभाग  
(अनुभाग-क)

अधिसूचना

शिमला-२, १७ नवम्बर, १९९०

संख्या जी० ए० डी०-ए० (ई) ४-१/८९.—राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश, इस निमित्त सभी पूर्व नियमों का अधिक्रमण करते हुए, हिमाचल प्रदेश राज्य अतिथि नियम, १९९० निम्न प्रकार से अधिसूचित करते हैं :—

१. संक्षिप्त नाम तथा प्रारम्भ.—ये नियम हिमाचल प्रदेश राज्य अतिथि नियम, १९९० कहलाएंगे।

ये नियम अधिसूचना की तिथि से प्रवृत्त होंगे।

२. नियम.—परिशिष्ट-I के अनुसार।

आदेश द्वारा,  
आर० एन० बंसल,  
आयुक्त एवं सचिव (सा० प्र०)

## परिशिष्ट-I

## हिमाचल प्रदेश राज्य अतिथि नियम, 1990

## वर्ग-I

निम्नलिखित व्यक्ति जब भी शासकीय कार्यवश या अन्यथा हिमाचल प्रदेश की यात्रा पर आयेंगे, उन्हें राज्य अतिथि माना जायेगा।

- (क) भारत के राष्ट्रपति।
- (ख) भारत के उप-राष्ट्रपति।
- (ग) भारत के प्रधानमंत्री।
- (घ) भारत के उच्चतम न्यायालय के मुख्य न्यायाधीश।
- (ङ) लोक सभा के अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष और राज्य सभा के उप-सभापति।
- (च) केन्द्रीय सरकार के मन्त्री, राज्य मन्त्री और उपमन्त्री।
- (छ) भारत के भूतपूर्व राष्ट्रपति/उप-राष्ट्रपति।
- (ज) योजना आयोग के उपाध्यक्ष और सदस्य।
- (झ) राज्यों के राज्यपाल और केन्द्रशासित प्रदेशों के उप-राज्यपाल।
- (ञ) अन्य राज्यों के मुख्यमन्त्री।
- (ट) वित्तयोग/अल्पसंख्यक आयोग के अध्यक्ष और सदस्य।
- (ठ) भारत सरकार के कैबिनेट सचिव।
- (ड) सेनाओं के प्रमुख।
- (ढ) भारत के रिजर्व बैंक के गवर्नर।
- (ण) भारत-रत्न प्राप्तकर्ता।

टिप्पणी:—(1) राष्ट्रपति, उप-राष्ट्रपति तथा प्रधानमंत्री की यात्रा पर इन विशिष्ट व्यक्तियों तथा इनके साथ आने वाले परिवार के सदस्य तथा समस्त दल को राज्य में प्रवास की पूर्ण अवधि के लिये राज्य अतिथि माना जायेगा।

(2) (घ) से (ण) तक दर्शाये गये विशिष्ट व्यक्तियों को अधिकतम एक सप्ताह के लिये राज्य अतिथि माना जायेगा। इन राज्य अतिथियों के अधिकतम चार परिवार सदस्यों को निःशुल्क सुविधायें उपलब्ध की जायेंगी, जिनमें पति-पत्नी, आश्रित बच्चे तथा माता-पिता शामिल होंगे। अधिकतम दो निजी स्टाफ, जिनमें अंगरक्षक शामिल होंगे को उपयुक्त निःशुल्क भोजन तथा आवास की सुविधायें उपलब्ध करवाई जायेंगी।

## वर्ग-II

निम्नलिखित व्यक्तियों को सामान्यतः जब वे शासकीय कार्यवश इस राज्य का भ्रमण करें, राज्य अतिथि माना जायेगा। परन्तु यदि उनका भ्रमण शासकीय कार्यवश न हो तो उन्हें राज्य सरकार के विशेष अनुमोदन से ही राज्य अतिथि माना जायेगा:—

- (क) अन्य राज्य सरकारों के मन्त्री।
- (ख) अन्य राज्यों के विधान सभा अध्यक्ष/उपाध्यक्ष।

- (ग) अन्य राज्यों के विधान परिषद् के सभापति/उपसभापति।
- (घ) भारत के उच्चतम न्यायालय के न्यायाधीश।
- (ङ) उच्च न्यायालयों के मुख्य न्यायाधीश।
- (च) भारत के सी०ए०जी०/महान्यायवादी।
- (छ) संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष।
- (ज) भारत के मुख्य निर्वाचन आयुक्त।
- (झ) भारत सरकार के सचिव।
- (ञ) केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण के अध्यक्ष।
- (ट) आयुक्त अनुसूचित जाति/जन-जाति।
- (ठ) अन्य राज्य सरकारों के मुख्य सचिव।
- (ड) रेलवे बोर्ड के अध्यक्ष तथा सदस्य।
- (ढ) केन्द्रीय बोर्ड (अप्रत्यक्ष और प्रत्यक्ष कर) के अध्यक्ष।
- (ण) संसदीय समितियों के अध्यक्ष।
- (त) भारत सरकार के पर्यटन महानिदेशक।
- (थ) खादी और ग्रामोद्योग आयोग के अध्यक्ष।

टिप्पणी:—इस वर्ग में आने वाले व्यक्तियों को राज्य अतिथि की सुविधायें अधिकतम पांच दिनों के लिए दी जायेंगी और साथ आये परिवार के सदस्य/निजी स्टाफ इन नियमों के अधीन दी गई परिभाषा के अन्तर्गत आयेंगे।

### वर्ग-III

1. किसी अन्य विशिष्ट/प्रतिष्ठित व्यक्ति जिनमें विदेशी व्यक्ति भी शामिल हैं, को राज्य सरकार के अनुमोदन से राज्य अतिथि घोषित किया जा सकेगा। सरकारी तथा सार्वजनिक क्षेत्र के अधिकारियों को केवल शासकीय कार्यवश यात्रा के दौरान ही राज्य अतिथि घोषित किया जायेगा। परन्तु विशिष्ट परिस्थितियों में ऐसे अधिकारी जब शासकीय कार्यवश यात्रा पर न भी हों तो राज्य सरकार की अनुमति से उन्हें राज्य अतिथि घोषित किया जा सकेगा। इस वर्ग के व्यक्तियों को राज्य अतिथि की सुविधायें चार दिनों तक सीमित होंगी। साथ आने वाले परिवार के सदस्य तथा निजी स्टाफ इन नियमों के उपबन्धों की परिभाषा में आयेंगे।

3. परिवार के सदस्य.—राज्य अतिथि के पारिवारिक सदस्यों में पति-पत्नी तथा अधिकतम दो आश्रित (बच्चे अथवा माता-पिता) शामिल होंगे। परन्तु विशिष्ट मामलों में राज्य अतिथि के परिवार के सदस्यों की इस सीमा में राज्य सरकार की अनुमति से ढील दी जा सकेगी।

4. निजी स्टाफ/रक्षा कर्मचारी.—राष्ट्रपति, उप-राष्ट्रपति तथा प्रधानमंत्री के अतिरिक्त वर्ग-I तथा वर्ग-II में दर्शाये व्यक्तियों के साथ आने वाले अधिकतम दो निजी स्टाफ कर्मचारी जिनमें अंगरक्षक भी शामिल होंगे, को उपयुक्त भोजन तथा आवास की निःशुल्क सुविधायें उपलब्ध करवाई जायेंगी।

5. शिष्टाचार:—(i) स्वागत—अतिविशिष्ट/विशिष्ट व्यक्तियों का उनके प्रोटोकॉल के अनुसार राज्य सरकार के उच्चपदधारियों तथा अन्य अधिकारियों द्वारा स्वागत किया जायेगा। अन्य राज्य अतिथियों का स्वागत सम्बन्धित विभाग के किसी अधिकारी द्वारा किया जायेगा।

(ii) फूल मालायें.—आने वाले विशिष्ट व्यक्तियों को उनकी पद-प्रतिष्ठा तथा यात्रा के महत्व को देखते हुए फूल मालायें तथा गुलदस्त भेंट किये जायेंगे, जिसके लिये आतिथ्य विभाग प्रबन्ध करेगा। परन्तु इसके लिये अधिकतम मितव्ययता बरती जायेगी तथा अनावश्यक प्रदर्शन नहीं किया जायेगा।

6. परिवहन.—राज्य अतिथियों को इस राज्य की सीमाओं के भीतर यात्रा तथा चण्डीगढ़ और पठानकोट तक आने जाने हेतु सरकारी वाहन अथवा टैक्सियाँ निःशुल्क उपलब्ध करवाई जायेंगी। राज्य सरकार वर्ग-I में दर्शाये अतिविशिष्ट व्यक्तियों के लिये विशेष परिस्थितियों में इन सीमाओं के बाहर भी निःशुल्क परिवहन सुविधा उपलब्ध करा सकेगी। सामान्यतः एक राज्य अतिथि को राज्य में प्रवास के दौरान एक ही वाहन उपलब्ध करवाया जायेगा, परन्तु साथ आये व्यक्तियों की संख्या, जो इन नियमों में निर्धारित की गई है, को देखते हुये पारगमन के दौरान अधिकतम दो निःशुल्क वाहन उपलब्ध करवाए जा सकते हैं। राज्य में प्रवास के दौरान एक से अधिक कार उपलब्ध करवाये जाने हेतु राज्य सरकार की विशेष अनुज्ञा आवश्यक होगी।

निःशुल्क वाहनों की संख्या बारे उपरोक्त सीमाये राष्ट्रपति, उपराष्ट्रपति तथा प्रधानमन्त्री की यात्राओं पर लागू नहीं होंगी।

7. आवास व्यवस्था.—आवास की व्यवस्था राज्य अतिथि गृह, सरकिट हाउस या विश्राम गृह में की जायेगी। जहाँ ऐसे सरकारी भवन विद्यमान न हों या इन भवनों में जहाँ वे विद्यमान हों, कोई आवास उपलब्ध न हो, तो राज्य अतिथियों के आवास का प्रबन्ध हिमाचल प्रदेश पर्यटन विकास निगम द्वारा चलाए जा रहे होटल या अन्ततः निजी होटल में किया जायेगा। निजी होटल में प्रबन्ध करते समय कमरे के किराया इत्यादि बारे अतिथि के पद तथा प्रतिष्ठा को ध्यान में रखा जायेगा।

यदि राज्य अतिथि तथा उनके पात्र पारिवारिक सदस्य तीन या इससे कम हों, तो एक दो-विस्तरों वाला कमरा उपलब्ध करवाया जायेगा, और यदि तीन से अधिक हों तो अधिकतम दो ऐसे कमरे उपलब्ध करवाये जायेंगे।

8. भोजन व्यवस्था.—राज्य अतिथियों तथा उनके पारिवारिक सदस्यों (जो इन नियमों में परिभाषित हैं) को राज्य में प्रवास तथा पारगमन के दौरान निःशुल्क भोजन व्यवस्था उपलब्ध करवाई जायेगी। परन्तु राज्य अतिथियों द्वारा अपने अतिथियों के सत्कार पर किये गए किसी व्यय को राज्य सरकार वहन नहीं करेगी।

राज्य अतिथियों के लिए भोजन व्यवस्था पर किये जाने वाले व्यय की सीमा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित की जायेगी।

9. अन्य सुविधायें/प्रतिबन्ध.—(i) राज्य सरकार के खर्च पर राज्य अतिथि को कोई मादक पेय, सिगरेट, कपड़ा धुलाई आदि उपलब्ध नहीं करवाए जायेंगे।

(ii) राष्ट्रपति, उप-राष्ट्रपति तथा प्रधानमन्त्री की यात्राओं के अतिरिक्त, किसी राज्य अतिथि तथा उनके साथ आये दल के सदस्य द्वारा की गई किसी भी ट्रंक-टेलीफोन काल का संदाय राज्य सरकार द्वारा नहीं किया जायेगा। ट्रंक काल के समस्त व्यय का भुगतान तत्सम्बन्धी बिल प्राप्त होने पर अतिथि द्वारा ही किया जायेगा।

10. सुरक्षा.—अति विशिष्ट व्यक्तियों/विशिष्ट व्यक्तियों/राज्य अतिथियों को अपेक्षित सुरक्षा भारत सरकार के गृह मन्त्रालय और इस विषय पर राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार पुलिस महानिदेशक द्वारा उपलब्ध करवाई जायेगी।

GENERAL ADMINISTRATION DEPARTMENT

(A—SECTION)

NOTIFICATION

*Shimla-171002, the 17th November, 1990*

**No. GAD-A (E) 4-1/89.**—In supersession of all previous orders issued in this behalf, the Governor, Himachal Pradesh, is pleased to notify the Himachal Pradesh State Guest Rules, 1990 as under:—

1. *Short title and commencement.*—(a) These rules may be called the Himachal Pradesh State Guest Rules, 1990.

(b) These rules shall come into force from the date of issue of this notification.

2. *Rules.*—As notified in Annexure-I to this notification.

By order,

R. N. BANSAL,  
*Commissioner-cum-Secretary.*

ANNEXURE-I

HIMACHAL PRADESH STATE GUEST RULES, 1990

CATEGORY-I

The following persons when they visit the State of Himachal Pradesh, whether on duty or otherwise, shall be treated as State Guests:—

- (a) The President of India.
- (b) The Vice-President of India.
- (c) The Prime Minister of India.
- (d) The Chief Justice of Supreme Court of India.
- (e) The Speaker and Deputy Speaker of Lok Sabha and the Deputy Chairman of Rajya Sabha.
- (f) Union Ministers, Ministers of State and Deputy Ministers of the Central Government.
- (g) Ex-Presidents/Vice-Presidents of India.
- (h) Deputy Chairman and Members of Planning Commission.
- (i) Governors of States and Lt. Governors of the Union Territories.
- (j) Chief Ministers of States.
- (k) Chairman and Members of Finance Commission/Minorities Commission.
- (l) Cabinet Secretary, Government of India.
- (m) Chiefs of Staff of the Armed Forces.
- (n) Governor of Reserve Bank of India.
- (o) Recipients of Bharat Ratna.

*Notes.*—(i) In the case of President, Vice-President and Prime Minister, the dignitaries and the accompanying family members and party shall be treated as State Guests for the entire duration of their stay in the state.

- (ii) Dignitaries mentioned from (d) to (o) shall be treated as state guest (s) for a maximum period of one week. For such state guests, facilities free of cost will be provided to a maximum of four family members including spouse, dependent children and parents. Appropriate board and lodging facilities, free of cost, will be made available to a maximum of two personal staff including Gunman, if any.

#### CATEGORY-II

The following persons shall normally be treated as state guests if on duty, but with the specific approval of the State Government, if not on duty: —

- (a) Ministers of other State Governments.
- (b) Speakers/Deputy Speakers of the Legislative Assemblies of other States.
- (c) Chairman and Deputy Chairman of the Legislative Councils of other States.
- (d) Judges of the Supreme Court of India.
- (e) Chief Justices of High Courts.
- (f) C.A.G./Attorney General of India.
- (g) Chairman, Union Public Service Commission.
- (h) Chief Election Commissioner of India.
- (i) Secretaries of Government of India.
- (j) Chairman of the Central Administrative Tribunal.
- (k) Commissioner for SC/ST.
- (l) Chief Secretaries of other State Governments.
- (m) Chairman and Members of Railway Board.
- (n) Chairman of Central Board of Indirect and Direct Taxes.
- (o) Chairman of Parliamentary Committees.
- (p) Chairman, Khadi and Village Industries Commission.
- (q) Director General of Tourism, Government of India.

*Note.*—The persons covered in this category shall be given state guest facilities for a maximum period of five days and accompanying family members/personal staff shall be covered under the definition given in these rules.

#### CATEGORY-III

Any other VIP/eminent person (s) including foreign dignitaries may be declared as state guest with the approval of the State Government. So far as Government (including Public Sector) functionaries are concerned only those on duty will be treated as State Guests. However, in special circumstances Government functionaries not on duty will be treated as state guests with the approval of the State Government. Provision of State Guest facilities to such persons would be limited to a maximum period of 4 days and accompanying family members/personal staff shall be governed as per the provisions of these Rules.

3. *Family Members.*—Members of the family of the State guest will include spouse and maximum two dependents (children or parents). However, in special cases this limit of family members of the state guests will be relaxable with the approval of the State Government.

4. *Accompanying personal/security staff.*—Except in the case of the President/Vice-President/Prime Minister, appropriate board and lodging facilities, free of cost, will be provided to a maximum of 2 personal staff including Gunman, if any, accompanying the state guest.

5. *Courtesies.*—(i) State guests who are VVIPs/VIPs shall be received by the State Dignitaries and other officials depending upon the status of the concerned person(s) and protocol involved

in the visit. In other cases, the state guest will be received by an officer of the concerned Department.

(ii) Garlands and bouquets will be offered to the visiting dignitaries depending on their status and importance of the visit. Arrangements for the same will be made by the Protocol Department. Utmost economy, however, is to be observed and unnecessary profusion of garland and bouquets shall be avoided.

6. *Transport*.—Official cars/taxis will be provided to the State Guests free of charge for visits within the State and from/to Chandigarh/Pathankot for purposes of receiving and seeing off. The State Government may in exceptional cases allow such travel beyond the above limits in the case VVIPs/VIPs mentioned in category-I of rule-3. Normally only one car shall be provided to a state guest during his stay in the State. However, during transit, upto two cars may be provided depending on the number of accompanying persons as per the limits set out in these rules. Where more than one car is required to be attached with the State guest during the period of his stay in the State, specific permission of the State Government in this regard will be necessary. The limits regarding number of cars mentioned herein shall not apply in the case of President, Vice-President and the Prime Minister of India.

7. *Accommodation*.—Accommodation shall be arranged in the State Guest House, Government Circuit House and Rest Houses. Where such accommodation is not available, state guests may be accommodated in H.P.T.D.C. hotels and as a last resort in private hotels. The status of the dignitary shall be taken into account while arranging accommodation in hotels with regard to the room tariff etc.

If the state guest and eligible family member number three or less, one double bed room shall be provided and if more than three, maximum of two such rooms shall be provided.

8. *Boarding*.—Free boarding will be provided to the state guests and the family members (as defined in these rules) during their stay in the state and in transit. However, during their stay in the state no expenditure shall be borne by the State Government on entertainment given by the state guests to their own guests.

The ceiling with regard to expenditure on boarding will be fixed from time to time by the State Government.

9. *Other Facilities/Restriction*.—(i) No alcoholic drinks, cigarettes, laundry etc. will be provided to the state guest at the State Government's expense.

(ii) Except in the case of visit of President, Vice-President and the Prime Minister, no trunk calls made by any state guest or a member of the accompanying party shall be paid for by the State Government. All trunk calls charges shall be paid by the State Guests on receipt of the bills.

10. *Security*.—VVIPs/VIPs/State Guests will be provided with required security by the Director General of Police as per the instructions issued by the Ministry of Home Affairs, Government of India, and the State Government on the subject, from time to time.

